

VESTER KOPI

FACILITY

MANAGEMENT

Gå i dialog med Vester Kopi om
printfunktionen i din
organisation



FACILITY MANAGEMENT

KERNEFORRETNINGEN

Samfundet er konstant i udvikling. Det stiller store krav til alle organisationer – private, såvel som offentlige. Kravene om fokus på kundernes behov, nedbringelse af omkostninger og øget fleksibilitet øges konstant. Det betyder, at enhver moderne virksomhed bliver nødt til at fokusere på det, den er god til.

'Fokus på kerneforretningen' lyder det derfor ofte på direktionsgangen, når der er behov for øget kontrol med omkostningerne. Mange organisationer har allerede outsourcet vagttjenester, rengøring og bygningsvedligehold, og senere har tjenester som kantine, reception, telefoni og posthåndtering fulgt trop.

Nu er det tid for print og kopi. Denne udvikling har været i gang et stykke tid i Sverige og Norge, og nu er Vester Kopi blevet en aktiv del af den i Danmark.

Vester Kopi's kernekompetence er drift og udvikling af printcentre og printløsninger. Det har vi levet af siden 1965. I dag er vi en servicevirksomhed med ca. 150 medarbejdere med kompetencer inden for alle typer af grafisk produktion og digital dokumenthåndtering.

DEN RIGTIGE BALANCE

Ud over det interne kopi- og printcenter, råder mange organisationer over en række decentrale printere og kopimaskiner. Det kan være svært at få et reelt omkostningsbillede, og ofte hænger maskinvalgene ikke optimalt sammen med maskinerne i det interne kopi- og printcenter. Hvornår kan det eksempelvis betale sig at printe decentralt, og hvornår bør en opgave printes i den centrale enhed? Denne balance hjælper Vester Kopi med at finde.

Mange organisationer har allerede outsourcet vagttjenester, rengøring, og bygningsvedligehold og senere har tjenester som kantine, reception, telefoni og posthåndtering fulgt trop. Nu er det tid for print og kopi.

ET BEVIDST VALG?

Mange organisationers interne kopi- og printcenter er i dag ofte mere historisk betinget end udtryk for et bevidst valg. Resultatet er mange steder ineffektive processer, høje omkostninger og lav service.



OUTSOURCING

DET MENER VI MED ORDENE

FACILITY MANAGEMENT

Drift af et internt printcenter på kundens lokation, hvor vi overtager personale, maskiner og produktionsansvar. Organisationens samlede print- og kopibehov analyseres som en helhed. Opgaverne produceres som udgangspunkt i printcenteret, og Vester Kopi's øvrige afdelinger fungerer som backup. Printcenteret bliver én samlet indgang til Vester Kopi, som giver råd og vejledning om print og kopi.

OUTSOURCING

Et eksisterende internt printcenter nedlægges, og produktion af de større opgaver overflyttes til Vester Kopi's afdelinger. Personale og maskineri overdrages evt. også til Vester Kopi. Opgaver indleveres typisk digitalt og returneres hurtigt med bud.

Enhver løsning er unik og baseret på den enkelte kundes behov og ønsker. Derfor er en kombination af de to ovenstående løsninger også en mulighed. Eksempelvis kan et internt printcenter nedskaleres, så det kun varetager den mest rentable produktion, mens resten videresendes til Vester Kopi's produktionsudstyr.

FORDELE

Ved at indgå en aftale med Vester Kopi, opnås en række fordele:

- Økonomiske besparelser
- Større produktsortiment fra én leverandør
- Høj servicegrad og kvalitet
- Synlige og variable omkostninger
- En uvildig partner, uafhængig af leverandører
- Frigørelse af ledelsesressourcer
- Frigørelse af kapital bundet i maskiner
- En landsdækkende leverandør med internationalt netværk
- Overdragelse af teknologivalg og maskinleverandør
- Stor backup-kapacitet
- Overdragelse af personaleansvar og -udvikling
- Skræddersyede afregningsprincipper, der muliggør viderefakturering
- En innovativ partner



Vester Kopi kan også tilbyde:

Standard print

Udstillingsystemer

Megaprint

Layout

CD / DVD brænding

Kunst og Kopi

Tegningskopier

Licitationservice

Distribution

Fortroligt print (DocuSafe®)

Dokument- og billeddatabase

Web-to-Print

Hjemmesider

Digital publicering

Brevflet og variabel print

Læs mere på vores hjemmeside www.vesterkopi.dk



Vester Kopi
– når indholdet har betydning

FREDERIKSBERG
Falkoner Allé 8
2000 Frederiksberg
Tlf: +45 3644 2833
Fax: +45 3644 2933
frb@vesterkopi.dk

VESTERBROGADE
Vesterbrogade 69
1620 København V
Tlf: +45 3327 8833
Fax: +45 3321 5893
ve@vesterkopi.dk

NØRREGADE
Nørregade 7
1165 København K
Tlf: +45 3314 5833
Fax: +45 3393 5833
noe@vesterkopi.dk

GOTHERSGADE
Gothersgade 12
1123 København K
Tlf: +45 3332 5833
Fax: +45 3311 2933
go@vesterkopi.dk

HOLMEN
Philip de Langes Allé 10
Bygning 155
1435 København K
Tlf: +45 3296 5833
Fax: +45 3296 6833
ho@vesterkopi.dk

CARLSBERG
Pasteursvej 26
1778 København V
Tlf: +45 33 27 88 58
carlsberg@vesterkopi.dk

VIRUM
Teknikerbyen 13
2830 Virum
Tlf: +45 4585 2833
Fax: +45 4583 1833
vi@vesterkopi.dk

GLOSTRUP
c/o Grontmij | Carl Bro
Granskoven 8
2600 Glostrup
Tlf. + 45 43 48 67 00
glo@vesterkopi.dk

ODENSE
Kochsgade 31
5000 Odense C
Tlf: +45 6612 0446
Fax: +45 6612 5967
od@vesterkopi.dk

ÅRHUS
Østergade 44
8000 Århus C
Tlf: +45 8620 5500
Fax: +45 8612 5811
aar@vesterkopi.dk

AALBORG
Lyngvej 1
9000 Aalborg
Tlf: +45 9630 2300
Fax: +45 9813 4343
aal@vesterkopi.dk

Hos Vester Kopi tager vi vores ansvar for miljøet alvorligt. Vi er svanemærket, hvilket betyder, at du kan have tryghed for, at vores produkter og teknikker skåner miljøet mest muligt.

Besøg os i en af vores butikker. Vi ser frem til at løse din næste opgave.

www.vesterkopi.dk